



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ESCOLA DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
DIRETORIA

OFÍCIO Nº 46/2021/ECI-SGE-CH-UFGM

Belo Horizonte, 17 de dezembro de 2021.

Prezados (as) Candidatos (as) inscritos (as) no Concurso Público de Magistério Superior
Edital N.º 1524/2021, de 05 de outubro de 2021

Assunto: Convocação pessoal para a realização das provas do Concurso Público de Magistério Superior - Edital N.º 1524/2021

Senhores (as) candidatos (as),

Informamos-lhe que o Concurso de Professor Adjunto A, do Departamento de Organização e Tratamento da Informação (OTI), na área de conhecimento **“Biblioteconomia, Ciência da Informação, Sistemas de Informação, Ciência da Computação”**, terá início de forma presencial no dia **10 de janeiro de 2022, às 12:30 horas (entrega dos documentos originais)**, no prédio da Escola de Ciência da Informação/UFGM, no Auditório Adriana Bogliolo (sala 1000), localizado no 1º andar - Campus Pampulha. Em seguida, às 13 horas a banca divulgará, na presença de todos (as) os candidatos, a previsão de horário das atividades constantes no edital do concurso (ver cronograma parcial preliminar do concurso).

Comunicamos-lhe que em seguida, será realizada a **PROVA ESCRITA**, conforme o item 10 (das Provas) do Edital N.º 1524/2021, de 05 de outubro de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 08/10/2021.

Conforme o item 10.6.3 do Edital, a **Prova Escrita terá duração máxima de 05 (cinco) horas, sendo a primeira hora destinada à consulta bibliográfica, na Biblioteca Profa. Etelvina Lima**, localizada no 3º andar do prédio. Informamos que não será permitida a utilização de meios eletrônicos para consulta e anotações, tampouco uso do acervo da biblioteca. Para realização da prova, será facultada a utilização pelos (as) candidatos (as) de suas próprias anotações feitas durante o período de consulta e rubricadas pelo aplicador da prova, designado pelo Presidente da Comissão Examinadora, dentre a equipe de apoio operacional ao concurso, as quais serão necessariamente anexadas à Prova, como condição para que a mesma não seja anulada.

Solicitamos que sejam observadas todas as exigências constantes no Edital do Concurso, em especial as relacionadas a seguir:

1. **Devem ser apresentados, obrigatoriamente, antes do horário previsto para o início da prova escrita, de 12:20 às 12:50 horas, no Auditório Adriana Bogliolo (sala 1000 - 1º andar)**, os documentos originais impressos ou cópias autenticadas dos documentos das alíneas "a", "b", "c", "d", "e", "g" e "h" do item 6.7, que se referem aos documentos enviados no ato de inscrição, a saber:

a) Termo de requerimento de inscrição devidamente preenchido e assinado (disponível no endereço <https://www.ufmg.br/prorh/>, Seção Formulários, opção Concursos Públicos (Candidatos) e na página eletrônica informada no Quadro 1);

b) Cópia da Carteira de Identidade ou de outra prova de ser brasileiro nato ou naturalizado e, no caso de estrangeiro, de documento de identificação;

c) Comprovação de quitação com o Serviço Militar, quando for o caso;

d) Comprovação de quitação com a Justiça Eleitoral, que pode ser obtida por meio do sítio eletrônico <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>, dispensável no caso de candidatos estrangeiros;

e) Comprovante do pagamento da taxa de inscrição ou Formulário de Requerimento de Isenção do Pagamento de Taxa de Inscrição de Concursos Públicos (disponível no endereço <https://www.ufmg.br/prorh/>, Seção Formulários, opção Concursos Públicos (Candidatos) e na página eletrônica informada no Quadro 1);

g) Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais, para atendimento aos artigos 7º e 11 da Lei 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, (disponível no endereço <https://www.ufmg.br/prorh/>, Seção Formulários, opção Concursos Públicos (Candidatos) e na página eletrônica informada no Quadro 1);

h) documentos necessários para satisfazer os itens 12.6, alínea "e", deste Edital, se for o caso;

2. **Para os (as) candidatos (as) que forem aprovados (as) na primeira etapa - prova escrita** (de caráter eliminatório), destacamos que os documentos comprobatórios do currículo, enviados no ato da inscrição, deverão ser numerados e ordenados, na mesma sequência do currículo, observando-se as seguintes condições previstas no Edital:

2.1. Os documentos devem ser enviados, no formato PDF, para o endereço eletrônico de inscrição informado no Quadro 1 do Edital (selecao@eci.ufmg.br), em até 24 horas (vinte e quatro horas) após a divulgação da lista de classificados na Prova Escrita, de acordo com o parágrafo único do artigo 28 e do artigo 33 da Resolução Complementar Nº 02/2013, do Conselho Universitário;

2.2. Os documentos comprobatórios devem estar agrupados em um único arquivo PDF de até 20MB, OU, distribuídos em até três arquivos de até 20MB cada. O recebimento dos documentos comprobatórios será confirmado por meio de mensagem eletrônica ao candidato, em até 1 (um) dia útil.

2.3. As orientações elaboradas pelo Departamento, com relação à apresentação e organização dos documentos comprobatórios, está disponível em: <http://eci.ufmg.br/edital1524/>

3. **Com relação ao momento do SORTEIO DO PONTO DAS PROVAS DIDÁTICAS, salientamos que é obrigatória a presença dos (as) candidatos aprovados na prova escrita.** A Comissão Examinadora poderá agrupar os candidatos, a seu critério, para fins de sorteio do ponto e de realização da Prova Didática, conforme item 10.7 do Edital.

O Concurso Público observará, em todas as suas fases, os **Protocolos de Biossegurança da UFMG, Adequação do Espaço Físico e Monitoramento COVID-19 da UFMG** vigentes na UFMG à época da realização do concurso. Solicitamos que os (as) candidatos (as) acompanhem as orientações e atualizações sobre as regras específicas relacionadas aos protocolos de Biossegurança da UFMG e da Unidade na página eletrônica do Concurso informada no quadro 1 deste Edital.

Informamos ainda que todas as informações relativas ao concurso estarão disponíveis no site da ECI, na aba [Concursos - Concursos em andamento](#).

Solicitamos que sejam observadas as legislações pertinentes relacionadas ao Concurso, a saber:

- **Edital N.º1524/2021, de 05 de outubro de 2021**, publicado no Diário Oficial da União de 08/10/2021;

- [Programa do Concurso](#);
- **Cronograma Parcial Preliminar do Concurso** - sujeito a alterações a critério da Banca Examinadora (a ser divulgado no site da ECI/UFMG);
- **Lista com orientações sobre apresentação dos documentos comprobatórios** - para os (as) candidatos (as) aprovados (as) na prova escrita (a ser divulgado no site da ECI/UFMG);
- [Resolução 013/2010, de 11 de novembro de 2010](#). Estabelece normas e procedimentos a serem seguidos em processos de revisão de decisão acadêmica ou administrativa tomada por autoridade ou órgão da UFMG;
- [Lei 13.656, de 30 de abril de 2016](#). Isenta os candidatos que especifica do pagamento de taxa de inscrição em concursos para provimento de cargo efetivo ou emprego permanente em órgãos ou entidades da administração pública direta e indireta da União;
- [Resolução complementar 02/2013, de 07 de fevereiro de 2013](#). Estabelece normas e procedimentos a serem seguidos em processos de revisão de decisão acadêmica ou administrativa tomada por autoridade ou órgão da UFMG.

Ficamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários, por meio do e-mail selecao@eci.ufmg.br.

Atenciosamente,

Prof. Eduardo Valadares da Silva
Diretor
Escola de Ciência da Informação



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Valadares da Silva, Diretor(a) de unidade**, em 17/12/2021, às 11:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1150263** e o código CRC **C8F1ACD4**.